

(ПРОЕКТО)УСТАВ НА ДРУЖЕСТВО НА ПСИХОЛОЗИТЕ В РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Глава първа.

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Предмет

Чл. 1. (1) Този устав урежда устройството, организацията и дейността на Дружеството на психолозите в Република България („Дружеството“).

(2) Дружеството е професионална организация на правоспособните психолози, която има за цел осъществяване на саморегулация, контрол и усъвършенстване на психологическите дейности.

Статут

Чл. 2. (1) Дружеството е юридическо лице със седалище в гр. София.

(2) Наименованието на Дружеството се изписва на английски език по следния начин: „Bulgarian Psychological Society“.

(3) Органи на Дружеството са Общо събрание, Управителен съвет, етична комисия, ревизионна комисия и секционни комисии.

(4) Дружеството осъществява дейността си по места чрез регионални клонове.

Чл. 3.(1) Учредителите на Дружеството обединяват доброволно усилията си за постигане целите, заложи в настоящия устав.

(2) Всички лица, членувачи в Дружеството и отговарящи на изискванията за правоспособност – чл. 10, ал. 4, т. 1 – се вписват в регистър.

Основни цели

Чл. 4. Основните цели на Дружеството са:

1. да съдейства за развитието на психологическите дейности в Република България;
2. да съдейства за изпълнението на психологическите дейности в съответствие с изискванията на законността в Република България, стандартите за изпълнение на психологически дейности и етичния кодекс на психолога;
3. да предоставя достоверна информация за качеството на психологическата дейност и квалификацията на лицата, вписани в регистъра на правоспособните психолози;
4. да сигнализира компетентните органи за неправомерни психологически практики и нарушения на закона;

5. да съдейства за повишаване квалификацията на психолозите, да допринася за подобрието на подготовката им и продължаващото професионално образование;

6. да съдейства за прилагането на адекватни подходи и методи, съобразени с естеството на психологическите дейности.

Чл. 5. (1) Дружеството способства за използване на постиженията и методите на психологическата наука и професионална практика в обществения живот и утвърждаването на хуманистичните и демократичните ценности при решаване на задачите на устойчивото развитие на човека, укрепването на гражданското общество, подпомагането на социално слабите, развитието на науката, образованието и културата в Република България, обединението на всички психолози в страната и напредъка на психологията като наука и професия.

(2) Дружеството съдейства за създаване на благоприятни условия и разработва програми и стандарти за научна, образователна и научно-приложна работа на своите членове и за повишаване качеството и достъпността на психологическите продукти и услуги в Република България.

(3) Дружеството поддържа научни и организационни връзки със сродни научни дружества в Република България, с чуждестранни организации, институти и отделни научни работници в чужбина и съдейства за осъществяване на международен обмен на програми, научни работници, литература, апаратура и научна информация.

(4) Дружеството се грижи за организацията и представителството на интересите на професионалната общност на психолозите в Република България и за спазване на правата на своите членове и потребителите на техните услуги по съответния законен ред.

(5) Дружеството стимулира използването на психологическите знания и подходи в различните сфери на обществения живот в Република България.

Средства за постигане на целите

Чл. 6. За постигане на своите цели Дружеството:

1. установява и поддържа контакти и отношения с международни донорски институции и сродни научни организации;

2. организира образователно-квалификационни и научни курсове, семинари, кръжоци, симпозиуми, конференции, конгреси, публични лекции и консултации;

3. организира професионалното разпространение на психологически знания, методи и услуги;

4. оказва консултативно-методическа помощ и съдейства на обществото, правителството, институциите, гражданските и научните организации и на всички специалисти в областта на психологията за овладяване и прилагането на научните знания и методи, усъвършенстването на професионалната им практика, професионалното им развитие и участието им в обществения живот;

5. съдейства на членовете си за участие в местни и международни проекти, конгреси, конференции и срещи като договаря финансово и техническо сътрудничество, реализация на международни проекти и научен обмен с чуждестранни обществени и научни организации;
6. реализира издателска и експертна дейност за създаването, финансирането, рецензирането и публикуването на български и преводни научни и научно-популярни трудове, периодични списания, сборници, методически ръководства и специални издания;
7. разработва, предлага и внася за разглеждане пред местните и централните ведомства и други държавни институции предложения и документи по регламентацията на научните, практическите и организационните проблеми на психологията;
8. учредява свои регионални клонове на територията на страната;
9. препоръчва и предлага за награждаване научни работници и практики в сферата на психологията;
10. грижи се за публичния облик на психолога чрез средствата за масови комуникации;
11. съдейства за професионалната защита на своите членове.

Функции

Чл. 7. Основните функции на Дружеството са да:

1. защитава интересите на психолозите и на лицата, обекти на психологически дейности;
2. приема стандарти за изпълнение на психологически дейности и етичен кодекс на психолога и упражнява контрол по спазването им;
3. разработва предложения за усъвършенстване правната регулация на психологическите дейности и дава официални становища по проекти на нормативни актове в професионалната област;
4. поддържа регистър на правоспособните психолози;
5. организира обучения за повишаване на квалификацията на своите членове;
6. осъществява сътрудничество и координация с други организации и институции в страната и чужбина;
7. реализира общественоразноползвателни проекти и инициативи, научни, научно-образователни и научно-приложни програми и форуми;
8. издава периодичен печатен орган – списание "Българско списание по психология";

9. предоставя научно-изследователска и консултативно-методическа помощ на правителствени, граждански, стопански и научни организации;

10. поддържа научни и организационни връзки в страната и чужбина;

11. изпълнява други функции, произтичащи от спецификата на психологическата дейност.

Глава втора.

ПСИХОЛОГИЧЕСКИ ДЕЙНОСТИ. ПРАВОСПОСОБНОСТ.

Психологически дейности

Чл. 8. Психологическите дейности съставляват система от процедури и мерки, основани на познанията и основните принципи в психологическата наука и практика, включваща:

1. диагностика;
2. превенция и интервенция;
3. консултиране;
4. психотерапия;
5. обучение и тренинг;
6. научни изследвания.

Правоспособност

Чл. 9. (1) Психологическите дейности се изпълняват от членовете на Дружеството, които са правоспособни психолози.

(2) Членовете на Дружеството са физически лица, правоспособни психолози, вписани в регистър.

Глава трета.

РЕГИСТЪР НА ПРАВОСПОСОБНИТЕ ПСИХОЛОЗИ

Чл. 10. (1) Регистърът на правоспособните психолози е публичен и е организиран по секции, съобразно професионалните направления, утвърдени със стандартите за изпълнение на психологически дейности.

(2) Едно лице може да бъде вписано в регистъра на правоспособните психолози по едно или повече професионални направления.

(3) В регистъра се вписват следните данни за психолозите:

1. имена по документ за самоличност;
2. адрес за кореспонденция и адрес на месторабота;

3. уникален номер в регистъра;
4. образователни и/или научни степени и завършени обучителни, квалификационни и други курсове;
5. професионални направления **на членство в Секционната структура на Дружеството**;
6. наказания, наложени по реда на глава четиринадесета.

(4) Като психолози в регистъра могат да бъдат вписани:

1. Специалисти, притежаващи поне една от изброените образователни или научни степени: бакалавър по психология; магистър по психология; доктор по психология или лица с научна степен доктор на психологическите науки, получени в съответствие със Закона за висшето образование (ЗВО) и Закона за развитие на академичния състав (ЗРАС).

или

2. Специалисти, придобили психологическа правоспособност по законодателството в държава, членка на Европейския съюз, в държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, Конфедерация Швейцария, Съединените американски щати и Канада.

(5) Едно лице може да бъде вписано в регистъра на правоспособните психолози, ако:

1. не е осъждано за умишлено престъпление от общ характер;
2. не страда от заболявания, възпрепятстващи изпълнението на психологически дейности;
3. не изтърпява дисциплинарно наказание „заличаване от регистъра на психолозите”;
4. отговаря на други изисквания, предвидени в закон или нормативен акт.

(6) Образователните и научните степени по психология, придобити в акредитирани висши училища в държавите членки на Европейския съюз, в държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, Конфедерация Швейцария, Съединените американски щати и Канада, се признават за нуждите на регистрацията, без да е необходимо полагането на приравнителни изпити в България. При регистрацията се проверява акредитацията на завършеното от лицето висше учебно заведение. От учебното заведение се изисква или при наличност се проверява електронна справка за автентичността на представената от кандидата диплома и верността на съдържащите се в нея данни.

(7) Признаването на образователните степени, придобити в държави, извън изброените в предходната алинея, се допуска, когато съответната диплома е призната в Република България по силата на международни или двустранни споразумения или се признава след полагането на приравнителни изпити, когато законът предвижда такива.

(8) Основания за заличаване от регистъра на правоспособните психолози:

1. едностранно волеизявление от вписаното лице;
 2. влязло в сила решение на етичната комисия за заличаване от регистъра при наличието на нарушения по чл. 31, ал. 1;
 3. несъответствие на лицето с изискванията, установени за упражняването на професията.
- (9) Вписването, отказът за вписване и заличаването от регистъра на правоспособните психолози се извършва по решение на Управителния съвет.

Вписване в регистъра на правоспособните психолози

Чл. 11. (1) Кандидатът за психолог подава заявление по образец за вписване в регистъра на правоспособните психолози до председателя на Управителния съвет, като прилага съответните документи.

(2) Управителният съвет проверява съвместно със секционните комисии дали са налице предпоставките за вписване в регистъра и се произнася с мотивирано решение. Решението се съобщава писмено на кандидата.

(3) Когато към заявлението за вписване не са приложени всички необходими документи, на кандидата се дават указания за отстраняване на нередовността. Указанията следва да бъдат изпълнени в 14-дневен срок от получаването им. Ако указанията не бъдат изпълнени в срок, Управителният съвет отказва вписването в регистъра.

(4) Управителният съвет следва да се произнесе в едномесечен срок от подаването на заявлението или от отстраняването на нередовностите. Управителният съвет може да продължи срока за произнасяне с не повече от 30 дни, когато е необходимо изясняването на обстоятелства от значение за регистрацията. Кандидатът следва да бъде уведомен за продължаването на срока.

(5) **Периодично, на интервали от 5 години всеки регистриран психолог задължително преминава процедура на пререгистрация, идентична с процедурата на вписване в регистъра на правоспособните психолози – Чл. 11, ал. 1, 2, 3, 4.**

(6) Решението, с което се постановява отказ за регистрация, може да бъде обжалвано в 14-дневен срок от получаване на съобщението по реда на Административнопроцесуалния кодекс.

(8) Вписването се извършва при условия и по ред, определени в Правилник за реда за организацията на регистъра на правоспособните психолози, който се приема от Общото събрание.

Глава четвърта.

ЧЛЕНСКИ СЪСТАВ

Възникване и прекратяване на членството

Чл. 12. (1) Членове на Дружеството са лицата, вписани в регистъра на правоспособните психолози.

(2) Членството възниква с вписването на лицето в регистъра на правоспособните психолози и се прекратява със заличаването на лицето от регистъра.

Права и задължения на членовете

Чл. 13. (1) Всеки член има право:

1. да участва в планирането и реализацията на дейността на Дружеството;
2. да гласува в Общото събрание на Дружеството и в събранията на секциите по професионалните направления, по които е вписан в регистъра на правоспособните психолози;
3. да бъде избран в органите на управление на Дружеството;
4. да изисква и получава информация за дейността на управителните органи на Дружество;
5. свободно и публично да изразява и отстоява становища по всички въпроси от дейността на Дружеството и неговите органи, да прави предложения и препоръки пред Общото събрание и събранията на секциите по професионалните направления, по които е вписан в регистъра на правоспособните психолози.

(2) Всеки член е длъжен:

1. да спазва устава и да изпълнява решенията на органите на Дружеството на психолозите в Република България;
2. да заплаща ежегодно до края на първото тримесечие дължимия членски внос;
3. да съдейства за постигане целите на Дружеството на психолозите в Република България.

Глава пета.

ОБЩО СЪБРАНИЕ

Състав, компетентност, мнозинство

Чл. 14. (1) Общото събрание се състои от всички членове на Дружеството на психолозите в Република България.

(2) Общото събрание:

1. приема, изменя и допълва устава;
2. избира и освобождава членове на Управителния съвет и негов председател;
3. определя размера на членския внос и сроковете за неговото плащане, както и възнагражденията на председателя и на Управителния съвет и техническия секретар;
4. приема бюджета, годишния финансов отчет, отчета за дейността на Управителния съвет и доклада на ревизионната комисия;

5. избира членовете на етична комисия, ревизионна комисия, утвърждава състава на секционните комисии за съответните професионални направления;
6. отменя актове на всички органи, когато те противоречат на императивните норми на закона или устава;
7. утвърждава, предложените от секционните комисии стандарти за изпълнение на психологически дейности;
8. определя професионалните направления на психологическите дейности – секционната структура на Дружеството;
9. приема основните насоки и програма за дейността на Дружеството на психолозите в Република България;
10. взема решения за управление на недвижимата собственост и материално-техническата база на Дружеството на психолозите в Република България;
11. приема, допълва и изменя Правилник за реда за организацията на регистъра на правоспособните психолози;
12. приема други вътрешни актове.

(3) Решенията на Общото събрание се вземат с обикновено мнозинство от присъстващите, освен ако в устава е предвидено друго.

(4) Решенията по чл. 14 ал. 2 т. 1 и т. 10 от устава се вземат с мнозинство повече от 2/3 от присъстващите на събранието.

(5) Решенията по чл. 14 ал. 2 т. 2 от устава се вземат с тайно гласуване и обикновено мнозинство от присъстващите на събранието.

(6) Решенията по чл. 14, ал. 2, т. 2, т. 7, 8, 11 и 12 от устава се вземат с мнозинство повече от половината от присъстващите на събранието.

(7) Решенията на Общото събрание се публикуват на интернет страницата на Дружеството в срок до един месец от приемането им.

(8) Решенията на Общото събрание са задължителни за другите органи на Дружеството и за членовете му.

Свикване

Чл. 15. (1) Общото събрание се свиква от Управителния съвет с писмена покана. Поканата трябва да съдържа дневния ред, датата, часа и мястото на провеждане и по чия инициатива се свиква. Поканата се публикува в електронния бюлетин на Дружеството, най-малко един месец преди насрочения ден и в Агенцията по вписванията в ТРРЮЛНЦ (Търговски регистър и регистър на юридическите лица с нестопанска цел).

(2) Поканата трябва да съдържа дневния ред, датата, часа и мястото за провеждането на Общото събрание и информация по чия инициатива се свиква. По въпроси, които не са включени в обявения дневен ред, не може да се вземат решения.

(3) Общото събрание се свиква на редовно заседание през първото тримесечие на всяка календарна година.

(4) Общото събрание може да се свиква на извънредно заседание по инициатива на Управителния съвет или по искане на една трета от членовете на Дружеството на психолозите в Република България. Ако в последния случай Управителният съвет в едномесечен срок не отправи писмено покана за свикване – чл. 15, ал. 1, Общото събрание се свиква от съда по седалището на Дружеството по писмено искане на заинтересованите редовни членове или натоварено от тях лице.

Кворум

Чл. 16. (1) Общото събрание е законно, ако присъстват повече от половината от всички членове.

(2) При липса на кворум събранието се отлага с един час и се провежда на същото място и при същия дневен ред, независимо от броя на явилите се членове.

(3) На всяко заседание Общото събрание с решение избира свой председател.

(4) За дискусиите, обсъжданията, гласуванията и решенията на Общото събрание се водят протоколи, които се подписват от протоколчиците и от председателя на Общото събрание.

Гласуване

Чл. 17. (1) Всеки член на Общото събрание има право на един глас.

(2) Член на Общото събрание няма право на глас при решаването на въпроси, отнасящи се до:

1. него, неговия съпруг(а) или роднини по права линия - без ограничения, по съребрена линия - до четвърта степен, или по сватовство - до втора степен включително;

2. юридически лица, в които той е управител или може да наложи или възпрепятства вземането на решения.

(3) Гласуването в Общото събрание е явно, ако не е предвидено друго или Общото събрание не реши друго.

(4) При избиране и освобождаване на членове на Управителния съвет и неговия председател гласуването е тайно.

Глава шеста.

УПРАВИТЕЛЕН СЪВЕТ

Компетентност

Чл. 18. (1) Управителният съвет е висш орган за оперативното управление в периода между заседанията на Общото събрание и се избира за срок от три години.

(2) Управителният съвет:

1. изпълнява решенията на Общото събрание;
2. се разпорежда с имуществото на Дружеството на психолозите в Република България при спазване изискванията на устава и решенията на Общото събрание;
3. подготвя и внася в Общото събрание проект за бюджет;
4. подготвя и внася в Общото събрание отчет за дейността на Дружеството на психолозите в Република България и предоставя нужната информация на ревизионната комисия;
5. организира извършването на дейността на Дружеството на психолозите в Република България и носи отговорност за това;
6. налага дисциплинарни наказания при установени от етичната или секционната комисия нарушения;
7. разглежда кандидатурите за членство в Дружеството на психолозите в Република България;
8. предлага на Общото събрание кандидати за почетни членове на Дружеството на психолозите в Република България и за награди;
9. взема решения по въпросите, които не са в компетентността на друг орган.

Състав

Чл. 19. (1) Броят на членовете на Управителния съвет е 7 души.

(2) Членовете на Управителния съвет следва да бъдат утвърдени практикуващи психолози и представители на академичната общност в сферата на психологическите дейности и се избират от Общото събрание.

(3) Не се допуска в състава на Управителния съвет едновременно да членуват съпрузи, роднини по права и по сребрена линия и по сватовство до втора степен.

(4) Всеки член на Управителния съвет може да бъде освободен от Общото събрание преди изтичане на мандата му, ако не е в състояние да участва в работата му, ако систематично действа в разрез с целите на Дружеството, отсъства от 3 поредни заседания на Управителния съвет без уважителни причини или други важни причини налагат това.

Свикване, кворум, мнозинство

Чл. 20. (1) Управителният съвет се свиква на заседание най-малко един път на три месеца от своя председател. Председателят е длъжен да свика заседание на Управителния съвет при

писмено искане на една трета от членовете му. Ако председателят не свика заседание на Управителния съвет в седмичен срок, то може да се свика от всеки един от заинтересованите членове на Управителния съвет.

(2) Управителният съвет се свиква на събрание с писмена покана, адресирана до всеки негов член. Писмената форма се счита за спазена при изпращане на поканата по електронен път.

(3) Заседанието на Управителния съвет е редовно, ако в него са взели участие най-малко 2/3 от членовете му.

(4) Решенията на Управителния съвет се вземат с обикновено мнозинство.

Председател на Управителния съвет

Чл. 21. (1) Председателят на Управителния съвет организира дейността на Общото събрание и Управителния съвет, ръководи и контролира текущата дейност на Дружеството на психолозите в Република България съгласно одобрените от Общото събрание и Управителния съвет насоки и приетите от тях решения.

(2) Председателят се избира от Общото събрание за периода на мандата на Управителния съвет. Председателят не може да бъде избран за повече от два последователни мандата.

(3) Председателят представлява Дружеството на психолозите в Република България в отношенията му с трети лица.

(4) Заместник-председателят подпомага председателя и осъществява възложените от него дейности. При продължително отсъствие на председателя, заместник-председателя изпълнява функциите му.

(5) Заместник-председателят се избира от Управителния съвет след неговото сформирание.

(6) Мандатът на председателя се прекратява предсрочно:

1. с едностранно волеизявление отправено от председателя до Общото събрание;
2. при трайна невъзможност да изпълняват своите задължения;
3. при поставяне под запрещение;
4. при прекратяване на членството;
5. по решение на Общото събрание при системно нарушаване на устава.

Глава седма.

ЕТИЧНА КОМИСИЯ

Чл. 22. (1) Етичната комисия е орган на Дружеството на психолозите в Република България, който контролира спазването на закона, Етичния кодекс и стандартите за изпълнение на

психологически дейности в отношенията между психолозите и лицата, обект на психологически и дейности, и отношенията в рамките на професионалната общност.

(2) Етичната комисия е съставена от петима членове, притежаващи доказан авторитет и високи нравствено-етични качества. Членовете на етичната комисия се избират от Общото събрание за срок от три години.

(3) Етичната комисия изработва етичен кодекс на психолога, който се утвърждава от Общото събрание.

(4) Членовете на етичната комисия избират свой председател, който организира дейността ѝ.

(5) Заседания на етичната комисия се свикват най-малко веднъж на всеки три месеца от председателя или по искане на 1/3 от членовете.

(6) Етичната комисия се свиква на събрание с писмена покана, адресирана до всеки неин член. Писмената форма се счита за спазена при изпращане на поканата по електронен път.

(7) Заседания на етичната комисия се свикват задължително при постъпването на сигнали за нарушения.

(8) Решенията на етичната комисия се вземат с обикновено мнозинство.

(9) Етичната комисия установява наличието или отсъствието на виновно неизпълнение на задълженията по закона, устава, стандартите за изпълнение на психологически дейности и етичния кодекс.

Глава осма.

РЕВИЗИОННА КОМИСИЯ

Чл. 23. (1) Ревизионната комисия е контролен орган, който осъществява финансов контрол върху дейността на Управителния съвет и следи за спазването на законността и правилата на Дружеството.

(2) Ревизионната комисия е съставена от петима членове с доказан авторитет и високи нравствено-етични качества. Членовете на ревизионната комисия се избират от Общото събрание за срок от три години.

(3) Членовете на ревизионната комисия избират свой председател, който организира дейността ѝ.

(4) Заседания на ревизионната комисия се свикват най-малко веднъж на всеки три месеца от председателя или по искане на 1/3 от членовете.

(5) Ревизионната комисия се свиква на заседание с писмена покана, адресирана до всеки неин член. Писмената форма се счита за спазена при изпращане на поканата по електронен път.

(6) Заседания на ревизионната комисия се свикват задължително при постъпването на сигнали за нарушения.

(7) Решенията на ревизионната комисия се вземат с обикновено мнозинство.

(8) Ревизионната комисия изготвя годишен доклад за финансовото и имущественото състояние на Дружеството на психолозите в Република България, който се утвърждава от Общото събрание.

(9) Управителният съвет е длъжен да предоставя на ревизионната комисия пълен достъп до необходимата ѝ информация.

Глава девета.

СЕКЦИИ. СЪБРАНИЯ НА СЕКЦИИТЕ И СЕКЦИОННИ КОМИСИИ

Чл. 24. (1) По всяко професионално направление, определено с гласуване от Общото събрание, се сформира секция, която се състои от всички редовни членове от съответното професионално направление.

(2) Съвещателен орган в работата на секцията е събранието на секцията, в което всеки член има право на един глас. Гласуването е явно и решенията се вземат с мнозинство от присъстващите.

(3) Всяка секция се ръководи от съответната секционна комисия, която се номинира от събранието на секцията и е съставена от седем изявени психолози.

(4) Секционната комисия се ръководи от председател. Членовете на секционната комисия номинират свой председател, който организира дейността ѝ.

(5) Членовете на секционни комисии и техните председатели се избират от Общото събрание за срок от три години.

(6) Секционните комисии:

1. изготвят стандартите за изпълнение на психологически дейности за съответното професионално направление и ги внасят в Общото събрание за приемане;

2. разглеждат заявленията на кандидатите за вписване в регистъра на правоспособните психолози и дават становище за съответствието на кандидата с изискванията;

3. контролират спазването на стандартите за изпълнение на психологически дейности в даденото професионално направление и предприемат мерки, предвидени в настоящия устав, при констатиране на нарушения.

(7) Заседания на секционните комисии се свикват най-малко веднъж на всеки три месеца от председателя или по искане на 1/3 от членовете.

(8) Секционната комисия се свиква на заседание с писмена покана, адресирана до всеки неин член. Писмената форма се счита за спазена при изпращане на поканата по електронен път.

(9) Заседания на Секционната комисия се свикват задължително в отговор на сигнали, постъпили по повод нарушение на стандартите за изпълнение на психологически дейности.

(10) Секционната структура включва следните секции:

1. Секция „Обща психология“: Психолог (включва всички споменати в другите Секции професионални направления на дипломираните и правоспособни психолози), Експериментална психология, Личностна психология, Когнитивна психология и др.

2. Секция „Психология на развитието“: Детски психолог, Психолог в сферата на образованието – училищен психолог, включително психолог, работещ с деца със СОП и др.

3. Секция „Клинична, здравна, консултативна психология и психотерапия“: Клиничен психолог, Здравен психолог, Специална психология, Консултативен психолог, Психолог с психотерапевтична квалификация.

4. Секция „Криминална и юридическа психология“: Юридически психолог, Психолог-пенитенциарен профил, Психолог в сферата на обществената безопасност и др.

5. Секция „Социална психология“: Социален, Политически, Етно-психолог и др.

6. Секция „Трудова и организационна психология“: Трудов и организационен психолог, Транспортен психолог, Спортен психолог, Военен психолог и др.

(11) С решение на Общото събрание горният списък от професионални направления може да бъде изменян, допълван или редуциран, следвайки развитието на психологическата теория и практика.

Глава десета.

РЕГИОНАЛНИ КЛОНОВЕ НА ДРУЖЕСТВОТО. СЪВЕТ НА КООРДИНАТОРИТЕ НА РЕГИОНАЛНИТЕ КЛОНОВЕ

Регионални клонове

Чл. 25. (1) Регионалните клонове на Дружеството се създават на териториален принципи имат следните функции:

1. интегриране дейността на отделните секции на местно равнище;
2. организиране на научни и образователни прояви;
3. утвърждаване и популяризиране психологическите знания и услуги сред гражданите;
4. сътрудничество с местните органи на управление, с образователните и здравните институции, с бизнеса за разрешаване на социалните и икономическите проблеми на обществото;
5. съдействие при разрешаването на проблеми, възникнали по повод психологическата практика на членове на Дружеството на територията на клона.

(2) Регионален клон се създава от минимум 5 члена на Дружеството, упражняващи дейността си на територията на една община. Създаването на регионалния клон се утвърждава с решение на Управителния съвет.

Координатор

Чл. 26. (1) Членовете на регионалния клон избират координатор на регионалния клон за срок от 3 години. Изборът на координатор се утвърждава с решение на Управителния съвет.

(2) Координаторът на регионалния клон:

1. организира дейността на регионалния клон, ръководи и контролира текущата му дейност съгласно одобрените от Общото събрание насоки и приетите от него решения;
2. взема решения по въпросите, извън изричната компетентност на Общото събрание, Управителния съвет и председателя на Управителния съвет на територията на регионалния клон.

Съвет на координаторите

Чл. 27. (1) Координаторите на регионалните клонове формират съвет на координаторите на регионалните клонове, който служи като помощен орган към Управителния съвет на Дружеството.

(2) Съветът на координаторите на регионалните клонове се свиква на съвместно заседание с Управителния съвет на Дружеството най-малко един път годишно по искане на председателя на Управителния съвет или на заинтересованите членове.

(3) Съвместното заседание се свиква чрез отправянето на покана до всичките му членове, която съдържа информация относно дневния ред, датата, часа и мястото за провеждането на събранието и по чия инициатива то се свиква.

Глава единадесета.

ФИНАНСИРАНЕ НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл. 28. Средствата на Дружеството на психолозите в Република България се набират от:

1. членски внос;
2. приходи от собствена дейност;
3. разпространението на печатния си орган "Българско списание по психология";
4. договори за безвъзмездна финансова помощ;
5. договори за изпълнение на обществени поръчки;
6. дарения и помощи;

7. договори за спонсорство,
8. управление и разпореждане с имуществото на Дружеството;
9. глоби, наложени по реда на глава тринадесета;
10. други източници.

Глава дванадесета.

БЪЛГАРСКО СПИСАНИЕ ПО ПСИХОЛОГИЯ

Редакционен съвет

Чл. 29. (1) „Българско списание по психология“ е печатен орган на Дружеството, чрез който се популяризират постиженията на психологическата наука и практика у нас и региона на Югоизточна Европа, като се стимулира поддържането на високо научно ниво.

(2) Членовете на редакционния съвет следва да бъдат изтъкнати специалисти в различни сфери на психологическата наука и практиката и се избират от Общото събрание.

(3) Функциите на Редакционния съвет обхващат:

1. рецензиране на постъпилите материали за публикуване и оценка на тяхната научност, методическа издържаност, практическа стойност и даване препоръка за публикуване или отхвърляне;
2. определяне на съдържанието на отделните книжки, тяхното оформление, формат и тираж, разходи.

Главен редактор

Чл. 30. (1) На общо заседание на Управителния и редакционния съвет с обикновено мнозинство се избира главен редактор на Българското списание по психология.

(2) Главният редактор организира работата на редакционния съвет, разпределя постъпилите материали по рецензенти, поддържа кореспонденцията и взаимодействието с авторите, членовете на редакционния съвет, редактори, печатници и др.

(3) Главният редактор организира и отговаря за разпространяването на Българското списание по психология между членовете на Дружеството и сред обществеността.

(4) По право главният редактор е осми член на Управителния съвет.

Глава тринадесета.

СТАНДАРТИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПСИХОЛОГИЧЕСКИ ДЕЙНОСТИ.

Чл. 31 (1) Дейността на психолозите се осъществява при спазване на стандарти за изпълнение психологическите дейности, които се приемат от Общото събрание на Дружеството на

психолозите в Република България. Стандартите за изпълнение на психологически дейности следва да бъдат съобразени с установените международни стандарти и добрите практики в съответните професионални направления на психологически дейности. За всяко професионално направление се приема самостоятелен стандарт.

(2) Стандартите по ал. 1 следва да бъдат единни, всеобхватни и съгласувани и да осигуряват качествено изпълнение на психологическите дейности.

(3) Стандартите по ал. 1 включват:

1. видовете психологически дейности, за които се отнасят;
2. квалификационни и други изисквания към правоспособния психолог, упражняващ психологическа дейност;
3. изисквания към вида и начина на упражняване на съответната психологическа дейност;
4. определяне на категориите лица, които могат да бъдат обект на психологически дейности в професионалното направление и съответните, свързани с тях, специфики, които следва да се съобразят;
5. изисквания към мястото за провеждане на психологически дейности и използваното оборудване;
6. изисквания към информационното обезпечаване на лицата, обект на психологически дейности;
7. основания за отказ от извършване на психологически дейности с конкретни лица и реда за насочването им към друго специализирано обслужване.

(4) Стандартите за психологическа дейност са задължителни за всички лица, извършващи психологически дейности в съответното професионално направление.

Глава четиринадесета.

ДИСЦИПЛИНАРНИ НАРУШЕНИЯ И НАКАЗАНИЯ. ДИСЦИПЛИНАРНО ПРОИЗВОДСТВО

Дисциплинарни нарушения и наказания

Чл. 32. (1) Психолозите носят дисциплинарна отговорност за виновно неизпълнение на задълженията, произтичащи от законите в Република България, устава, стандартите за изпълнение на психологически дейности и Етичния кодекс на психолога.

(2) За всяко нарушение по ал. 1 на нарушителя се налагат следните дисциплинарни наказания:

1. забележка;
2. глоба в размер от 200 до 2000 лв., а при повторно нарушение - от 500 до 5000 лв.;

3. лишаване от правото на участие в органите на Дружеството на психолозите в Република България за срок до 5 години;

4. заличаване от регистъра на правоспособните психолози за срок от 3 месеца до 2 години.

(3) Дисциплинарните наказания се налагат, като се вземат предвид формата на вината, накърнените интереси, причините и условията, довели до извършване на нарушението, и други смекчаващи или отегчаващи обстоятелства.

Образуване на дисциплинарно производство

Чл. 33. (1) Дисциплинарно производство се образува от етичната комисия по жалби на граждани или юридически лица, по сигнали на председателите на секционните комисии, на държавни и общински органи и организации и във връзка с факти, изнесени в средствата за масово осведомяване, само при наличие на основание и доказателствен материал за констатирани нарушения по чл. 31, ал. 1.

(2) Анонимни сигнали не могат да бъдат основание за образуване на производство.

(3) Дисциплинарното производство се образува не по-късно от шест месеца от откриване на нарушението и не по-късно от две години от извършването му.

Установяване на дисциплинарно нарушение

Чл. 34. (1) След констатиране на дисциплинарно нарушение етичната комисия е длъжна да уведоми съответния член на Дружеството на психолозите в Република България, който може да даде обяснения в 14-дневен срок от уведомяването.

(2) Етичната комисията се произнася с решение в едномесечен срок от образуване на производството и в 7-дневен срок го изпраща заедно с преписката до Управителния съвет.

Постановяване на решение

Чл. 35. (1) Управителният съвет се произнася с решение в тримесечен срок, което се приема с мнозинство повече от половината от общия брой на членовете му и се обявява от председателя.

(2) Член на Управителния съвет, който не е съгласен с решението, го подписва с особено мнение, което се прилага към решението.

(3) Мотивите на решението и мотивите на особеното мнение се изготвят и обявяват заедно с решението.

(4) Решението по ал. 1 подлежи на обжалване по реда на Административнопроцесуалния кодекс.

(5) Препис от влязлото в сила решение, с което е наложена дисциплинарно наказание, се изпраща на председателя на секционната комисия, в която лицето членува. Наложените дисциплинарни наказания подлежат на вписване в регистъра на правоспособните психолози.

Дисциплинарните наказания се заличават от регистъра след изтичането на 5 години от вписването, ако в този период не са констатирани други дисциплинарни нарушения.

ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. За неуредените в устава въпроси се прилага българското законодателство.

§ 2. Дружеството използва следните емблема и печат:



Настоящият устав е приет на Общо събрание, състояло се на в гр. София.

Председател:

Протоколчик: